Comment réaliser un assistant IA ?

Contributeurs

Charles-Antoine Poirier

Innovateur avec 20 ans d'expérience en innovation stratégique dans la tech. Fondateur de Future Path, il accompagne les entreprises dans l'intégration de l'IA Générative grâce à une approche collaborative et pragmatique. Auteur, conférencier et éditeur de la newsletter Passeur de Futur.

Noëlle MORGAT

Avec une vaste expérience en gestion de projets IT, je couvre le cycle de vie des infrastructures, l'intégration technologique, le support terrain, et les projets décisionnels. Je me spécialise également dans la transformation digitale & l'IA, Mon objectif est de fournir un service d'excellence, en collaboration avec des équipes compétentes.

PROBLÉMATIQUE

Pourquoi créer son propre assistant IA ?

Créer son propre assistant IA (type GPT) permet d'accélérer des conversations avec une genAI (on pourra se reporter à la FP "Comment entretenir sa bibliothèque de prompt" dont cette FP est une suite). Un assistant personnalisé est aligné sur vos objectifs, votre vocabulaire et vos façons de faire. Il ne procède pas par magie : il convient que vous lui indiquiez votre manière de faire et il pourra l'appliquer à différents contextes. Créer un tel assistant est donc une activité introspective sur votre démarche, sur votre méthode et sur vos préférences (stylistiques, conversationnelles, …).

CAS D'USAGE

Un coach d'équipe qui facilite vos interactions.
Un formateur qui aide à concevoir des séquences pédagogiques.
Un rédacteur spécialisé qui connait votre style pour un contexte donné (mail, réseaux sociaux, …)

MISE EN ŒUVRE

Les bonnes questions à se poser avant de modéliser son agent
La conception d'un agent IA efficace nécessite de clarifier un ensemble de points clés :

1. Quel est son rôle ?
Définir la mission principale de l'assistant :
- Que doit-il faire ? (ex. : planifier, structurer, synthétiser…)
- Sur quel champ agit-il ?
- Quels types de tâches couvre-t-il ?7

2. Qui l'utilise, et dans quel contexte ?
- Le profil des utilisateurs influence les réponses attendues :
- Niveau d'expertise des utilisateurs ?
- Contexte d'usage : formation, rédaction, accompagnement ?
- Quelles limites comportementales fixer à l'assistant ?

©Hub France IA 2025

Comment réaliser un assistant IA ?

3. Quelle posture doit-il adopter ?
L'attitude de l'IA conditionne la qualité des échanges :
- Est-il **guide, challenger, conseiller, auditeur** ?
- Ton formel, empathique, neutre ?
- Réactif ou proactif ?

4. Quels formats de résultats attendre ?
Définissez clairement ce que l'assistant doit produire :
- Types : texte structuré, tableau, check-list, plan d'action…
- Langue et ton : formel, neutre, amical ?
- Longueur des réponses attendue
- L'agent doit-il **livrer des solutions directement** ou **poser des questions** pour affiner ?

5. Quelles sources ou savoir mobiliser ?
Précisez les connaissances et documents à utiliser :
- Vocabulaire métier ou spécialisé ?
- Méthodes de travail propres à votre activité ?
- Accès à des **données internes** ou **documents de référence** ?

Ces éléments garantissent un agent **cohérent, constant et performant** à long terme.

Méthode pour modéliser un assistant IA efficace

4 axes à travailler :

1.Identité :
1. Biographie fictive = cohérence et style
2. Expertise, ton, origine, manière de parler

2.Workflow :
1. Étapes de raisonnement
2. Reformulation, vérification, rigueur

3.Réglages :
1. Niveau de précision
2. Tonalité (pédagogique, technique, conviviale…)
3. Rythme (réponses immédiates ou dialoguées)

4.Adaptabilité :
1. Gérer les demandes floues ou hors sujet
2. Reconnaître ses limites
3. S'adapter à divers profils utilisateurs

CONCLUSION

Créer un assistant IA efficace ne relève pas de la technique pure, mais d'une **clarification de vos besoins, de votre manière de travailler et de votre style**. En répondant aux bonnes questions – rôle, posture, formats, sources, utilisateurs – vous posez les fondations d'un agent **fiable, pertinent et aligné** avec vos objectifs.
Avec une méthode structurée, chacun peut transformer un modèle IA en **véritable partenaire de travail**, capable de s'adapter, de dialoguer, et de renforcer votre efficacité au quotidien.

©Hub France IA 2025